

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА №118»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**ЖУРНАЛ  
регистрации инструктажа по технике безопасности  
с обучающимися \_\_\_\_\_**

НАЧАТ \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

ОКОНЧЕН \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## Инструкция по заполнению журнала.

Журнал необходимо заполнять, согласно нормативно-правовых актов и законов по охране труда и правил по технике безопасности, соблюдая данную инструкцию:

- в графе «**фамилия, имя, отчество инструктируемого**» – имя и отчество записывается полностью;
- в графе «**класс**» – класс указывается напротив каждой фамилии;
- в графе «**дата инструктажа**» - указывается дата проведения инструктажа только напротив тех фамилий детей, которые в данное время присутствовали на инструктаже; те дети, которые по какой либо причине отсутствовали, проходят инструктаж дополнительно;
- в графе «**номер инструкции и краткое содержание инструктажа**» – указывается номер инструкции согласно перечню инструкций по охране труда и её краткое содержание;
- в графе «**подпись инструктируемого**» – ставится подпись ребенка с 14 летнего возраста (до 14 лет «ознакомлен»);
- в графе «**фамилия, имя, отчество, проводившего инструктаж**» – фамилия, имя и отчество проводившего инструктаж указывается напротив каждой фамилии инструктируемого;
- в графе «**подпись, проводившего инструктаж**» - проводивший инструктаж ставит свою подпись напротив каждой фамилии инструктируемого.

На каждый класс или группу заполняется отдельная страница.

Записи в журнале оформляются аккуратно и разборчивым почерком.

### ПАМЯТКА

для классных руководителей, учителей физической культуры, физики, химии, технологии, биологии, информатики, тренеров-педагогов, по оформлению журнала согласно основным нормативно-правовым документам по охране труда

Наименование инструктажа	Срок проведения
Вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности	1. по мере необходимости. 2. на первом уроке, занятии, в начале учебного года.
Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	По мере необходимости. Перед началом изучения нового раздела программы по предметам повышенной трудности.
Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Не реже одного раза в 6 месяцев
Внеплановый инструктаж по охране труда и технике безопасности	При введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним. По мере необходимости (например, несчастный случай на занятии, уроке и т.п.) По приказу Департамента образования
Целевой инструктаж по охране труда	По мере необходимости Перед проведением внеклассных и внешкольных мероприятий.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Класс	Дата проведения инструктажа	Номер инструкции и краткое содержание инструктажа	Подпись инструктируемого	Фамилия, имя, отчество, проводившего инструктаж	Подпись, проводившего инструктаж
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							

№ п/п	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Класс	Дата проведения инструктажа	Номер инструкции и краткое содержание инструктажа	Подпись инструктируемого	Фамилия, имя, отчество, проводившего инструктаж	Подпись, проводившего инструктаж
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							